

Instructions relatives à une formation continue en format Visio-conférence

Voici les différentes étapes de préparation qui vous permettront de participer en toute simplicité à toute formation en format Visio-conférence organisée par la FEDAS Luxembourg asbl :

La plupart des formations en format Visio proposées par la FEDAS Luxembourg asbl sont réalisées via l'application ZOOM.

Nous vous invitons à suivre le guide ci-dessous afin de rejoindre la formation **15 minutes avant** le début de la formation.

Outils et installation :

Si vous vous êtes inscrit à une Visio de la FEDAS Luxembourg asbl, vous recevrez une invitation par e-mail au plus tard 24 heures avant la séance de formation.

Vous pouvez installer l'application Zoom sur votre ordinateur afin de faciliter votre connexion.

L'installation de l'application de bureau est fortement recommandée, car elle permet à l'apprenant d'avoir une meilleure expérience.

Invitation :

Dans l'invitation, la FEDAS Luxembourg asbl met à votre disposition 2 possibilités pour vous connecter à la réunion.

1. **Un lien**, qui vous mène à l'espace virtuel de formation en cliquant dessus.
2. **Un login et un mot de passe**, pour se connecter manuellement à l'espace virtuel de formation.

Voici un exemple d'invitation :	Join Zoom Meeting https://us02web.zoom.us/exemple Meeting ID: 123 4567 8910 Passcode: 012345
---------------------------------	--

Vous êtes prié de bien conserver votre e-mail avec l'invitation, jusqu'au jour de la formation.

Micro et camera :

La caméra doit toujours rester ouverte pour que le formateur puisse confirmer votre présence et cela offre une meilleure convivialité en formation.

Le micro, en revanche, doit rester fermé sauf lorsque vous êtes invité à parler.

Vous pouvez à tout moment vous connecter à une réunion test en ligne pour tester les paramètres du microphone et de la caméra : <http://zoom.us/test>

Utilisateur :

Veuillez vérifier votre nom d'utilisateur lors de la connexion.

Il est conseillé de nommer correctement votre utilisateur en indiquant simplement votre prénom et votre nom de famille. Cela facilitera la confirmation de votre présence, mais aussi l'interaction entre le formateur et les participants.

Droits d'auteur :

Sans autorisation, il est strictement interdit d'enregistrer la Visio-conférence et ou d'en prendre des photos !

Anweisungen für eine Fortbildung im Format Visio-Konferenz

Hier finden Sie verschiedene Vorbereitungsschritte, die Ihnen die Teilnahme an den von der FEDAS Luxembourg asbl organisierten Fortbildungen im Visio-Konferenzformat erleichtern:

Die meisten der von der FEDAS Luxembourg asbl angebotenen Fortbildungen im Visio-Format werden über die Applikation ZOOM durchgeführt.

Wir bitten Sie, dem untenstehenden Leitfaden zu folgen, und **15 Minuten vor** dem tatsächlichen Beginn der Fortbildung teilzunehmen.

Instrumente und Installation:

Wenn Sie sich für eine Visio der FEDAS Luxembourg asbl angemeldet haben, erhalten Sie spätestens 24 Stunden vor der Fortbildungsveranstaltung eine Einladung per E-Mail.

Sie können die Applikation Zoom auf Ihrem Computer installieren, um Ihre Teilnahme zu vereinfachen.

Die Installation der Desktop-Applikation wird empfohlen, da sie dem Lerner eine bessere Erfahrung ermöglicht.

Einladung:

In der Einladung stellt Ihnen die FEDAS Luxembourg asbl 2 Möglichkeiten zur Verfügung, um sich in das Treffen einzuloggen.

1. **Einen Link**, der Sie durch einen Klick in den virtuellen Kursraum führt.
2. **Ein Login und ein Passwort**, mit dem Sie sich manuell im virtuellen Kursraum anmelden können.

Hier ein Beispiel für eine Einladung:	Join Zoom Meeting https://us02web.zoom.us/beispiel Meeting ID: 123 4567 8910 Passcode: 012345
---------------------------------------	--

Bitte bewahren Sie Ihre E-Mail zusammen mit der Einladung bis zum Tag der Fortbildung auf.

Mikrofon und Kamera:

Die Kamera muss immer geöffnet bleiben, damit der Referent Ihre Anwesenheit bestätigen kann, und um ein angenehmeres Kursambiente zu ermöglichen.

Das Mikrofon hingegen soll nur dann geöffnet werden, wenn Sie sprechen müssen.

Sie können sich allerdings in ein Online-Testmeeting einloggen, um die Mikrofon- und Kameraeinstellungen zu testen:

<http://zoom.us/test>

Benutzer:

Bitte überprüfen Sie Ihren Benutzernamen bei der Anmeldung.

Wir empfehlen Ihnen, Ihren Benutzer korrekt zu benennen, indem Sie einfach Ihren Vor- und Nachnamen angeben. Dies erleichtert nicht nur die Bestätigung Ihrer Anwesenheit, sondern auch die Interaktion zwischen dem Referenten und den Teilnehmern.

Urheberrechte:

Ohne Zustimmung ist es strengstens verboten, die Videokonferenz aufzunehmen und oder Fotos davon zu machen!